

# 借用書

下記の条項を守り、以下の物品を借入れいたします。

| 番号   | 備品名           | 数量 | 備考欄 |
|------|---------------|----|-----|
| 1    |               |    |     |
| 2    |               |    |     |
| 3    |               |    |     |
| 借用期間 | 年 月 日 ~ 年 月 日 |    |     |

## 借入条項

1. 借入物品は、十分な注意を払い借入者自らが管理する。
2. 返却日を遵守する。
3. 借入者の不注意により、紛失、破損、盗難等が発生してしまった場合、現品の修理または、同種・同等機能の物を弁償する。
4. 借入物品の使用に伴い他人へ損害を生じさせた場合、借入者の責任とする。

年 月 日

坂東市社会福祉協議会長 様

借入者

住 所 \_\_\_\_\_

団体名 \_\_\_\_\_

氏名（代表者） \_\_\_\_\_ ⑩

電話番号 \_\_\_\_\_

| 決 裁 |    |    |   | 貸 出<br>年月日 | 年 月 日 | 受 付 |  |
|-----|----|----|---|------------|-------|-----|--|
| 局長  | 次長 | 係長 | 係 | 返 却<br>年月日 | 年 月 日 | 受 付 |  |
|     |    |    |   | 備 考        |       |     |  |